补办团员证流程及相关材料

一、补办团员证所需材料

1.学院开具补办申请（详见附录）

2.团员证明（详见附录）

3.非白底一寸照片

4.现场需审核“智慧团建”系统

二、补办团员证流程

请携带相关材料到西校区雅文楼304校团委组织部现场办理，办理时间为每周一至周五的9:00—12:00，14:30—18:00。

联系人：陈泊含 18833580110

附录：

1. 《团员证补办申请》模板
2. 《团员证明》模板

附录：

**团员证补办申请**

校团委组织部：

兹有我院XXX同学，男/女，X族，X年X月X日出生，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX。

该生于X年X月X日在XXXX学校加入中国共产主义青年团，发展团员编号为XXXXXXXXX(2017年后发展的团员，必须填写入团志愿书编号；2017年前发展的不需要填写，此句话可以删除)，经核查，该生《入团志愿书》保存在学生档案中，团员身份属实。

因该生团员证遗失，特此向校团委申请为该生进行团员证补办，请予以办理为谢。

特此申请。

共青团贵州大学XXX学院委员会

（团委书记签字） （加盖团委公章）

X年X月X日

**团员证明**

XX同学，男/女，X族，XXXX年XX月XX日出生，身份证号：XXXXXX，于XXXX年X月X日在XXX学校加入中国共产主义青年团，入团志愿书编号是XXXXXX（2017年后发展的团员，必须填写入团志愿书编号；2017年之前发展的不需要填写，此句话可删除）。

特此证明。

共青团贵州大学XXX学院委员会

（团委书记签字） （加盖团委公章）

X年X月X日